

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад «Колокольчик»

Приказ

от 06 марта 2025 г. №13/1-од

О снижении документационной нагрузки с педагогов МБДОУ детский сад «Колокольчик»

На основании частей 1, 2 статьи 28 и частей 6.1, 6.2 статьи 47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ в целях исполнения приказа Минпросвещения России от 06.11.2024 № 779 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования» (зарегистрирован Минюстом России 04 декабря 2024 г. № 80454),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Педагогическим работникам МБДОУ детский сад «Колокольчик» с 01.03.2025 года в рамках реализации основных общеобразовательных программ – программ дошкольного образования – оформлять и вести документы из перечня, утвержденного приказом Минпросвещения России от 06.11.2024 № 779 (далее – приказ № 779):

1) журнал посещаемости;

2) календарно-тематический план.

2. Назначить ответственным лицом в МБДОУ детский сад «Колокольчик» по исполнению требований о снижении документационной нагрузки педагогов, фильтрации входящих запросов заведующего Горбатенко Т.В.

3. Ответственному лицу по исполнению требований о снижении документационной нагрузки педагогов: – произвести корректировку локальных актов МБДОУ детский сад «Колокольчик», исключив лишние документы из обязанностей педагогических работников.

4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующая

Горбатенко Т.В.

С приказом ознакомлены:

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по снижению документационной нагрузки
на педагогических работников МБДОУ детский сад «Колокольчик»

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1	Познакомить под подпись педагогических работников с приказом об обеспечении снижения документационной нагрузки педагогических работников ДОУ	март 2025	заведующий
2	Внести изменения в локальные акты ДОУ в части снижения документальной нагрузки	март 2025	заведующий
3	Актуализировать локальные акты на официальном сайте ДОУ	март 2025	заведующий
4	Внести изменения в должностные инструкции воспитателей с ознакомлением под подпись	март 2025	
5	Создать на официальном сайте ДОУ специальный раздел «Снижение бюрократической нагрузки», в котором разместить федеральные, региональные документы, приказ, план мероприятий ДОУ, информацию об ответственном за обеспечение соблюдения действующего законодательства части документационной нагрузки в ДОУ	март 2025	заведующий
6	Исключать незапланированного характера поручения и обязанности, не связанные с непосредственным решением педагогических задач	постоянно	заведующий
7	Актуализировать и упорядочить перечень внутренних отчетных документов и мониторингов, требующих привлечение педагогических работников	постоянно	заведующий

Перечень обязательных документов, входящих в круг основных
должностных обязанностей:

1. Журнал посещаемости
2. Календарно - тематический план